

8. razred

Čas obravnave: 25. 5. 2020–29. 5. 2020

Vse učence 8. razredov v tem tednu čakajo naloge, povezane s tvorjenjem neumetnostnih besedil. Poblíž boste spoznali besedilni vrsti VABILO in OPRAVIČILO. Da vam bo lažje, natančno sledite navodilom.

V zvezke napišite naslov **DEFINICIJA POJMA, ZAHVALA in OPRAVIČILO.**

Za začetek rešite 2. in 3. nalogo v DZ 2 na strani 92. Kot boste opazili, imate v teh dveh nalogah kar nekaj definicij, zato bomo ponovili zgradbo definicije.

Torej:

Definicija je sestavljena iz 3 delov:

- | | |
|---------------|--|
| 1) POJEM | <i>vilice</i> |
| 2) NADPOMENKA | <i>so pripomoček</i> |
| 3) RAZLAGA | <i>s katerimi si pomagamo pri jedi</i> |

V zvezek zapišite svojo definicijo pojma "šola na daljavo" in označite sestavne dele (glej primer).



Sedaj rešite naslednje naloge:

DZ 2, str. 93–98/6.–10. naloga

V zvezek si še enkrat narišite shemo za uradno in neuradno pismo. Pri tem si lahko pomagate s 13. nalogo.

Rešite še naslednje naloge:

DZ 2, str. 99–101/13.–15. naloga

Natančno preberite navodila pri **18. in 19. nalogi**.

Izberite en primer zahvale ali opravičila, **ga napišite in v pregled pošljite svoji učiteljici do petka, 29. 5. 2020**. Pri tem bodite pozorni, da boste upoštevali vse značilnosti izbrane besedilne vrste in da bo vaše besedilo vsebovalo VSE SESTAVINE, ki so zanj zahtevane, in da bo vsebinsko bogato. **Napišite ga v Wordovem dokumentu in pošljite kot priponko.**



ALI



Da bo vaše znanje res utrjeno, rešite še naloge pod razdelkom VAJA DELA MOJSTRA. Te najdete na straneh 103–108.

Lep pozdrav, ostanite veseli.

Vaše učiteljice